



प.सं.:२०८२/०८३

च.नं.:

बुङ्गल नगरपालिका
नगरकार्यपालिकामा कार्यलय



☎ 9766973710 कार्यालय प्रमुख

URL:www.bungalmun.gov.np

Email:info@bungalmun.gov.np

Email:ito.bungalmun@gmail.com

Email:ito@bungalmun.gov.np

सुदूरपश्चिम प्रदेश,नेपाल

गणक पदपूर्ति सम्बन्धी सूचना ।

प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८२/०९/०९

भूमि व्यवस्था सहकारी तथा गरिबी निवारण मन्त्रालय सिंहदरवार काठमाडौंको आ.व. २०८२/०८३ को वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अनुसार यस बुङ्गल नगरपालिकामा हस्तान्तरण भएको सशर्त अनुदान अन्तर्गत गरिव परिवार पहिचान एवं व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा (Poor Household Management Information System-PHMIS) यस नगरपालिका भित्रका सम्पूर्ण परिवारको तथ्याङ्क संकलन गर्नका लागि गरिव परिवार परिचयपत्र वितरण कार्यविधि २०७९ को अधिनमा रही देहाय बमोजिमको योग्यता पुगेका बुङ्गल नगरपालिका भित्रका इच्छुक नागरिकहरूले यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ७ (सात) दिन भित्र कार्यालय समयमा दरखास्त पेश गर्नुहुन सम्बन्धित सबैमा जानकारीका लागि यो सूचना प्रकाशन गरिएको छ

तपसिल:

क्र स	विज्ञापन नं.	पद	माग संख्या	विज्ञापनको किसिम	सेवा अवधी	दरखास्त दस्तुर
१	०२।२०८२।०८३	तथ्याङ्क संकलनकर्ता गणक	९	खुल्ला	तथ्याङ्क संकलन	रु १००।००

१. आवेदन फारम: बुङ्गल नगरपालिकाको कार्यालय अथवा नगरपालिकाको वेबसाइट www.bungalmun.gov.np बाट पनि प्राप्त गर्न सकिने छ ।

२. आवेदन साथ संलग्न गर्नुपर्ने कागजातहरू:

- (क) व्यक्तिगत निवेदन ।
- (ख) नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपी ।
- (ग) पासपोर्ट साइजको फोटो थान-२
- (घ) न्यूनतम शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रको प्रतिलिपी ।

३. न्यूनतम शैक्षिक योग्यता: मान्यता प्राप्त शिक्षण संस्थाबाट कम्तिमा १०-२ वा प्रविणता प्रमाणपत्र तह उत्तिर्ण भएको ।

४. परिक्षार्थीमा हुनु पर्ने क्षमता: कम्प्युटर सफ्टवेयर चलाउन जान्ने मोबाईलमा युनिकोड टाइप गर्न सक्ने एन्ड्रोइड फोन भएको र यस नगरपालिकाको स्थायी बसोबास भएको हुनुपर्नेछ ।

५. उमेरको हद: १८ वर्ष पुरा भई ३५ वर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ । साथै महिलाको हकमा १८ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको हुनुपर्नेछ ।

६. कार्यक्षेत्र: बुङ्गल नगरपालिका अन्तर्गतका ११ वटै वडाहरूमा ।

७. सेवा सुविधा: प्रति घरधुरी तथ्याङ्क संकलन गरेवापत रु ८५/- सञ्चार खर्च एकमुष्ट रु ७००/- र तथ्याङ्क संकलन भएको दिनको यातायात तथा खाजा वापत रु २००/- उपलब्ध गराइनेछ ।

८. परिक्षाको किसिम: कम्प्युटर तथा सूचिकरण सम्बन्धी सिप परिक्षण र अन्तर्वाता। परिक्षामा समावेश हुँदा सबै प्रमाणपत्रहरू सञ्कल पेश गर्नुपर्नेछ ।

९. दस्तुर बुझाउने स्थान: यस कार्यालयको राजस्व उपशाखामा बुझाउनु पर्नेछ ।

१०. दरखास्त बुझाउने स्थान: बुङ्गल नगरपालिकाको प्रशासन शाखामा बुझाउनु पर्नेछ । साथै म्याद नाधिआएका दरखास्त माथि कारवाही गरिने छैन ।

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)
अम्मर राज जोशी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
अम्मर राज जोशी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत